



**ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"**  
**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO**  
**Viale Orazio Flacco, 65 - 70124 Bari**

---

**Deliberazione del Commissario Straordinario**

**n. 79 del registro**

---

**OGGETTO: COSTITUZIONE DEL FONDO PER LE SPESE DI UFFICIO TECNICO RELATIVAMENTE ALL'ANNO 2012.**

---

L'anno **2012**, il giorno **DICIASSETTE** del mese di **FEBBRAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Viste la deliberazioni del Consiglio di Indirizzo e Verifica nn. 12 e 13 del 20.12.2010,

sulla base dell'istruttoria e su proposta del Direttore dell'Area Tecnica

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

**Premesso che:**

- Con deliberazione n. 404 del 23 settembre 2011 è stata disposta la costituzione di *"un fondo per la realizzazione di attività di manutenzione edile di opere o di impianti, di importo annuo pari a euro 120.000,00, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs 163/2006, individuando il Dirigente dell'Area Tecnica quale Responsabile del Procedimento"*;
- Il medesimo atto stabiliva che *"per la gestione del fondo le modalità operative rispecchieranno le procedure già in essere per la gestione del conto economale, con remissione di mandati su apposito conto corrente da attivare presso la Tesoreria dell'Ente e periodica rendicontazione delle spese"*;

**Dato atto:**

- Che le disposizioni applicate per la costituzione e la gestione del fondo economale, da utilizzarsi come riferimento per analogia nella gestione del fondo per l'Ufficio Tecnico, prevedono, secondo il disposto dell'art. n°8 del vigente Regolamento, l'incarico, affidato all'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, di provvedere alla costituzione del Fondo per ciascun anno di competenza, procedendo ad accreditare sul conto corrente bancario dedicato le somme necessarie al fine di consentire l'inizio dell'attività

**Tutto ciò premesso**

Su proposta dell'ing. Giancarlo Salomone, Dirigente dell'Area Tecnica, e sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario

## DELIBERA

per tutti i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, di:

1. costituire un fondo per la realizzazione di attività di manutenzione edile di opere o di impianti, di importo annuo pari a euro 120.000,00, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs 163/2006 e secondo le modalità stabilite dalla precedente deliberazione n. 404 del 23 settembre 2011, individuando il Dirigente dell'Area Tecnica quale Responsabile del Procedimento;
2. precisare che le spese da sostenere dovranno gravare sui conti economici di volta in volta interessati in base alla natura del costo;
3. incaricare l'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie di provvedere ad accreditare sul conto corrente bancario intestato all'Ing. Giancarlo Salomone quale Dirigente dell'Area Gestione Tecnica, la somma di €. 20.000,00=, al fine di consentire l'inizio dell'attività per l'anno 2012, con successivi riaccrediti fino alla concorrenza della somma di euro 120.000,00 dietro presentazione dei necessari rendiconti di spesa;
4. conferire la immediata esecutività al presente provvedimento, che sarà pubblicato sul sito Web dell'istituto e trasmesso al Collegio Sindacale

*Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario, è conforme alle risultanze istruttorie.*

Il Dirigente dell'Area Tecnica  
f.to: ing. Giancarlo Salomone

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Dott. Angelo PARADISO  
Avv. Teresa CUTRONE

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario  
Avv. Teresa Cutrone

Bari, \_\_\_\_\_

---

### ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

---

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**dal 21.02.2012 al in corso**

**Bari, 21.02.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo